خطة العمل جمعية سبل الخير
للخدمات الإنسانية برفائع اللهيب

2026 م

سُبل الخير
للخدمات الانسانية برفايع اللهيب

سبل الخير
الرقم الوطني
7051797095
للخدمات الانسانية برفايع اللهيب

خطة العمل				
الأهداف الفرعية ونشاطاتها	تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء	المسئول عن التنفيذ	الموازنة المقترحة
تشكيل فريق عمل الجمعية			مجلس الإدارة	
التعاقد مع مدير تنفيذي للجمعية وباحث اجتماعي			مجلس الإدارة	
استخراج التراخيص المطلوبة وتسجيل الجمعية بمنصة احسان			إدارة الجمعية	
المستفيدون : إحصاء بيانات المستفيدين المسجلين بالفرع وتجهيز ملفاتهم وتحديد اعداد كل فئة واحتياجات جميع الفئات			إدارة الجمعية +الباحث الاجتماعي	
التعاقد لشراء برنامج المستفيدين واعداد الخطة الاستراتيجية للجمعية والهيكل التنظيمي للجمعية			إدارة الجمعية	
التعاقد مع محاسب سعودي للجمعية			إدارة الجمعية	
تعيين عدد ٢ مشرف خارجي للجمعية من مجلس الإدارة لاعداد اللوائح والسياسات الخاصة بالجمعية			إدارة الجمعية	
رفع طلبات الدعم للجهات الداعمة			رئيس مجلس الادارة	
اعداد الموازنة التقديرية للجمعية			مشرف المشروع	
تحديد احتياجات الجمعية من المشاريع			إدارة الجمعية	
انعقاد اجتماع مجلس الإدارة كل ٣ أشهر			رئيس مجلس الادارة	
انعقاد الجمعية العمومية			إدارة الجمعية	
التعاقد مع شركات التسويق لمشاريع وبرامج الجمعية وفتح موقع الكتروني ومتجر الكتروني			ادارة تنمية الموارد	
			إدارة الجمعية	

الخطة الزمنية والتشغيلية جمعية سبل الخير للخدمات الإنسانية برفائع اللهيب للعام 2026 م

المشروع او البرنامج	النوع	المسئول	الفترة
أجهزة منزلية	ثلاجة-فرن-غساله-سخان	المدير التنفيذي	١/١حتى ٣١/١٢

م	الاجراء التشغيلي	منفذ الخطوة	مؤشر الإنجاز	تاريخ البدء	تاريخ النهاية
١	تجهيز بيانات المشروع كاملة	مسئول المشاريع	صورة من البيانات		
٢	خطاب طلب دعم	مسئول المشاريع	صورة من الخطاب		
٣	الموافقة على دعم المشروع	المالية	صورة من الموافقة		
٤	طلب عروض أسعار من المؤسسات	مندوب الجمعية	صور من العروض		
٥	اختيار اقل العروض	اللجنة الاجتماعية	صورة من محضر الاجتماع		
٦	شراء الأجهزة المنزلية	امين المستودع	فواتير الشراء + صور الشيكات		
٧	تجهيز كشوفات المستفيدين	الباحث الاجتماعي	نسخة من الكشف		
٨	ارسال رسائل للمستفيدين بتاريخ الاستلام	مسئول العلاقات والتواصل	مملكة الرسائل		
٩	تسليم الأجهزة	امين المستودع	نسخة من الكشف		
١٠	ارسال الكشوفات للمالية	امين المستودع	أصل الكشف		
١١	التقرير الختامي	مسئول المشاريع	نسخة من التقرير		
١٢	خطاب اغلاق المشروع	مسئول المشاريع	صورة من الخطاب		

الخطة الزمنية والتشغيلية لجمعية سبل الخير للخدمات الإنسانية برفائع اللهيب للعام 2026 م

المشروع او البرنامج	النوع	المسئول	الفترة
الدعم العيني	السلة الغذائية+ تمور	المدير التنفيذي	١/١/ حتى ٣١/١٢

م	الاجراء التشغيلي	منفذ الخطوة	مؤشر الإنجاز
١	تجهيز بيانات المشروع كاملة	مسئول المشاريع	صورة من البيانات
٢	خطاب طلب دعم	مسئول المشاريع	صورة من الخطاب
٣	الموافقة على دعم المشروع	المالية	صورة من الموافقة
٤	طلب عروض أسعار من المؤسسات	مندوب الجمعية	صور من العروض
٥	اختيار اقل العروض	اللجنة الاجتماعية	صورة من محضر الاجتماع
٦	شراء السلة الغذائية	امين المستودع	فواتير الشراء + صور الشيكات
٧	تجهيز كشوفات المستفيدين	الباحث الاجتماعي	نسخة من الكشف
٨	ارسال رسائل للمستفيدين بتاريخ الاستلام	مسئول العلاقات والتواصل	مملكة الرسائل
٩	تسليم السلة	امين المستودع	نسخة من الكشف
١٠	ارسال الكشوفات للمالية	امين المستودع	أصل الكشف
١١	التقرير الختامي	مسئول المشاريع	نسخة من التقرير
١٢	خطاب اغلاق المشروع	مسئول المشاريع	صورة من الخطاب

بيان	الفئة	الشهر
السلة الأولى	عامة	فبراير
السلة الثانية	الفئة الخاصة	مارس
السلة الثالثة	عامة	ابريل
السلة الرابعة	الفئة الخاصة	يونيو
السلة الخامسة	الفئة الخاصة	سبتمبر
السلة السادسة	عامة	نوفمبر

الخطة الزمنية والتشغيلية لجمعية سبل الخير للخدمات الإنسانية برفائع اللهيب للعام 2026 م

المشروع او البرنامج	النوع	المسئول	الفترة
صيانة وترميم وتأثيث المنازل	صيانة وترميم	المدير التنفيذي	١/١/ حتى ٣١/١٢

م	الاجراء التشغيلي	منفذ الخطوة	مؤشر الإنجاز
١	تجهيز بيانات المشروع كاملة	مسئول المشاريع	صورة من البيانات
٢	خطاب طلب دعم	مسئول المشاريع	صورة من الخطاب
٣	الموافقة على دعم المشروع	المالية	صورة من الموافقة
٤	طلب عروض أسعار من مؤسسات المقاولات	مندوب الجمعية	صور من العروض
٥	اختيار اقل العروض	اللجنة الاجتماعية	صورة من محضر الاجتماع
٦	بدء تنفيذ الترميم والصيانة	امين المستودع	فواتير الشراء + صور الشيكات
٧	متابعة التنفيذ وصرف مقدمات التعاقد والدفعات	الباحث الاجتماعي	نسخة من الكشف
٨	تقرير مصور اثناء التنفيذ	مسئول العلاقات والتواصل	مملكة الرسائل
٩	انتهاء الترميم	امين المستودع	نسخة من الكشف
١٠	ارسال الدفعات والفواتير للمالية	امين المستودع	أصل الكشف
١١	التقرير الختامي	مسئول المشاريع	نسخة من التقرير
١٢	خطاب اغلاق المشروع	مسئول المشاريع	صورة من الخطاب

الخطة الزمنية والتشغيلية لجمعية سبل الخير للخدمات الإنسانية برفائع اللهيب للعام 2026 م

المشروع او البرنامج	النوع	المسئول	الفترة
الدعم النقدي	حوالات نقدية	المدير التنفيذي	١/١/ حتى ٣١/١٢

بيان الصرف	الفئة	الشهر	الدفعة
الايتام	ايتام	يناير	١
الارامل والمطلقات	ارامل ومطلقات	يناير	١
ذوي الاحتياجات الخاصة (المعاقين)	مرضى ومعاقين	فبراير	١
دعم رب الاسرة	الفئة الخاصة	مارس	١
ذوي الاحتياجات الخاصة (المعاقين)	مرضى ومعاقين	مايو	٢
الايتام	ايتام	مايو	٢
الارامل والمطلقات	ارامل ومطلقات	مايو	٢
دعم رب الاسرة	الفئة الخاصة	يونيو	٢
ذوي الاحتياجات الخاصة (المعاقين)	مرضى ومعاقين	أغسطس	٣
الايتام	ايتام	أكتوبر	٣
الارامل والمطلقات	ارامل ومطلقات	أكتوبر	٣
دعم رب الاسرة	الفئة الخاصة	أكتوبر	٣
ذوي الاحتياجات الخاصة (المعاقين)	مرضى ومعاقين	نوفمبر	٤

الخطة الزمنية والتشغيلية لجمعية سبل الخير للخدمات الإنسانية برفائع اللهيب للعام 2026 م

المشروع او البرنامج	النوع	المسئول	الفترة
اعانة زواج	شيكات	المدير التنفيذي	١/١/ حتى ٣١/١٢

م	الاجراء التشغيلي	منفذ الخطوة	مؤشر الإنجاز
١	تجهيز بيانات وحسابات المستفيدين المتقدمين لطلب الاعانة	الباحث الاجتماعي	صورة من البيانات
٢	مراجعة البيانات والحسابات والعقود	الباحث الاجتماعي	صورة من الخطاب
٣	تدقيق البيانات وعقود الزواج والرفع بها للمدير التنفيذي	الباحث الاجتماعي	صورة من الموافقة
٤	اعتماد المرشحين والمقابل المالي	المدير التنفيذي	صور من الاعتماد
٥	الرفع للجنة الاجتماعية والمالية	اللجنة الاجتماعية والمالية	صورة من محضر الاجتماع
٦	موافقة اللجان واعتماد المبالغ	المدير التنفيذي	صورة من محضر الاجتماع والموافقة
	اعتماد صرف الشيكات	المدير التنفيذي	صور من الشيكات
٧	توقيع الشيكات	امين الصندوق + رئيس المجلس	نسخة من الشيكات
٨	ارسال رسائل للمستفيدين	مسئول العلاقات والتواصل	مملكة الرسائل
٩	احضار كشف حساب من البنك	مندوب الجمعية	نسخة من الكشف
١٠	ارسال الكشوفات للمالية	مندوب الجمعية	أصل الكشف
١١	تسجيل القيود المحاسبية	المالية	صورة من القيد
١٢	التقرير المحاسبي الختامي	المالية	نسخة من التقرير

البيان	العدد	مبلغ الدعم للفرد	الشهر	الدفعة
الدفعة الأولى	٦	٥٠٠٠ ريال	يناير	١
الدفعة الثانية	٦	٥٠٠٠ ريال	ابريل	٢
الدفعة الثالثة	٦	٥٠٠٠ ريال	يوليو	٣
الدفعة الرابعة	٦	٥٠٠٠ ريال	أكتوبر	٤

الخطة الزمنية والتشغيلية لجمعية سبل الخير للخدمات الإنسانية برفائع اللهيب للعام 2026 م

المشروع او البرنامج	النوع	المسئول	الفترة
إفطار صائم	اجتماعي –ثقافي –توعوي	رئيس المجلس	١/١حتى ٣١/١٢

م	الاجراء التشغيلي	منفذ الخطوة	مؤشر الإنجاز	تاريخ البدء	تاريخ النهاية
	تجهيز بيانات المتوقعة لافطار صائم	الباحث الاجتماعي	صورة من البيانات		
	تجهيز ملف المشروع كامل والمصاريف المتوقعة	اللجنة الاجتماعية والمالية	اجتماع اللجان		
	تجهيز كافة بيانات المشروع والتجهيزات الأخيرة	المدير التنفيذي	صورة من الخطاب		
	الرفع بالمشروع للجهات المانحة	إدارة المشاريع	خطاب طلب الدعم		
	الموافقة على المشروع من أحد الجهات المانحة	إدارة المشاريع	خطاب الموافقة		
	مراجعة الدوائر الحكومية لأخذ التصاريح	المدير التنفيذي	صورة من الموافقة		
	إتمام التعاقد مع المطاعم	المدير التنفيذي	محضر اجتماع		
	الرفع للجنة الاجتماعية والمالية لاعتماد الصرف	اللجنة الاجتماعية والمالية	صورة من محضر الاجتماع		
	موافقة اللجان واعتماد المبالغ	المدير التنفيذي	صورة من محضر الاجتماع والموافقة		
	البدء في تنفيذ المشروع	جميع الإدارات			
	انتهاء المشروع	المشرف			
	ارسال جميع الكشوفات للمالية	مندوب الجمعية	أصل الكشف		
	تسجيل القيود المحاسبية للمشروع	المالية	صورة من القيد		
	التقرير المحاسبي الختامي	المالية	نسخة من التقرير		

الخطة الزمنية والتشغيلية لجمعية سبل الخير للخدمات الإنسانية برفائع اللهيب للعام 2026 م

المشروع او البرنامج	النوع	المسئول	الفترة
كسوة الشتاء+ كسوة العيدين	بطانية– دفاية-بطاقة شرائية	المدير التنفيذي	٢٠٢٦/١/١م حتى ٢٠٢٦/١٢/٣١م

م	الاجراء التشغيلي	منفذ الخطوة	مؤشر الإنجاز	تاريخ البدء	تاريخ النهاية
١	إحصاء اعداد الاسر والمستفيدين	الباحث الاجتماعي	صورة من البحث		
٢	تجهيز بيانات المشروع كاملة	مسئول المشاريع	صورة من البيانات		
٣	خطاب طلب دعم	مسئول المشاريع	صورة من الخطاب		
٤	الموافقة على دعم المشروع	المالية	صورة من الموافقة		
٥	طلب عروض أسعار من المؤسسات	مندوب الجمعية	صور من العروض		
٦	اختيار اقل العروض	اللجنة الاجتماعية	صورة من محضر الاجتماع		
٧	شراء الكسوة + تعاقد مع مؤسسة تجارية لشراء بطاقات	امين المستودع	فواتير الشراء + صور الشيكات		
٨	تجهيز كشوفات المستفيدين	الباحث الاجتماعي	نسخة من الكشف		
٩	طباعة بنرات وملصقات المشروع	مندوب الجمعية	تصميم بنرات وملصقات		
١٠	ارسال رسائل للمستفيدين بتاريخ الاستلام	مسئول العلاقات والتواصل	مملكة الرسائل		
١١	تسليم الكسوة والبطاقات	امين المستودع	نسخة من الكشف		
١٢	ارسال الكشوفات للمالية	امين المستودع	أصل الكشف		
١٣	التقرير الختامي	مسئول المشاريع	نسخة من التقرير		
١٤	نشر المشروع عبر وسائل التواصل	مسئول المشاريع	نسخة من التقرير		
١٥	خطاب اغلاق المشروع مع المؤسسة	مسئول المشاريع	صورة من الخطاب		

الخطة الزمنية والتشغيلية لجمعية سبل الخير للخدمات الإنسانية برفائع اللهيب للعام 2026 م

(مشاريع يتم تنفيذها دون التقيد بتاريخ محدد)

رقم	البيان	الإجراء المتخذ
	السلة الغذائية العامة	(يتم العمل به)
	الأجهزة المنزلية الكهربائية	(يتم العمل به)
	كسوة الشتاء	(يتم العمل به)
	كسوة العيدين	(يتم العمل به)
	إفطار صائم	(يتم العمل به)
	صيانة وترميم المنازل	(يتم العمل به)
	الحقيبة المدرسية	(يتم العمل به)
	التمور	(يتم العمل به)
	الزكاة المصروفة نقداً لسداد الديون	(حسب الطلب المقدم)
	الزكاة المصروفة نقداً لتيسير الزواج	(يتم العمل به)
	المساعدات النقدية الطارئة (مشروع تفريج الكربة)	(حسب الطلب المقدم)
	مشروع دعم برامج الأسر المنتجة والمشاريع الصغيرة أو (مشروع إغناء النفس) (افطار صائم)	(يتم العمل به)
	مشروع التثقيف والتوعية الأسرية للمتزوجين والمقبلين على الزواج ويلحق به (مشروع إصلاح ذات البين)	(يتم العمل به)
	مشروع التوعية والمشاركة المجتمعية (الصحية – الدينية – التثقيفية)	(يتم العمل به)
	مشروع تحسين وترميم المساكن ويلحق به(مشروع خدمات المنازل) وكذلك (مشروع تيسير إيجار المنازل)	(حسب الدعم) أو (حسب الطلب المقدم من المستفيد)
	مشروع مساعدة المرضى والمعاقين وكبار السن	(يتم الصرف عند الطلب)
	مشروع مساعدة أسر السجناء	(يتم العمل به)
	مشروع توزيع فائض الولائم	(تحت التجهيز)
	مشروع تنفيذ كفارات اليمين والنذور	(يتم العمل به)
	مشروع استقبال وتوزيع الملابس المستعملة	(يتم العمل به)
	مشروع استقبال الفائض عن حاجة الأسرة (أثاث ومفروشات – أجهزة – كتب – وغيرها)	(يتم العمل به)
	مشروع تعظيم لفظ الجلالة (حاويات لجمع الورقات المكتوب عليها لفظ الجلالة)	(تحت التجهيز)
	مشاريع تخص المستودع الخيري	(يتم العمل به)
	مشاريع تخص القسم النسائي (برامج تدريبية وتأهيلية وتثقيفه-مسابقات -معايدات كبار السن من النساء -	(تحت التجهيز)